



O.C.M.W. RUISELEDE

VERSLAG

Zitting van de OCMW-raad

21 september 2023

- Aanwezig: Greet De Roo, Burgemeester-Voorzitter
Marc De Muynck, Frans Debouck, Schepenen
Lieve Van Erum, Hannes Gyselbrecht, Chris Dewinter, Marnix Van Daele, Filip Verstuyft, Raadsleden
Linda Wyckstandt, Schepen
William Coppens, Tom De Paepe, Gilles Verstraete, Frederik Crul, Raadsleden
Ilse Volcke, Schepen
Christel L'Hoost, Julie De Coster, Raadsleden
Annelies Van Tomme, Algemeen Directeur wvd.
- Verontschuldigd: Chris Hullebusch, Raadslid
- Afwezig:

De voorzitter opent de vergadering om 21u00.

OPENBAAR

1. NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG VAN DE VORIGE ZITTING - GOEDKEURING

Juridische context

- Artikel 74 van het Decreet Lokaal Bestuur
- Artikel 32 en 33 van het huishoudelijk reglement van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn laatst gewijzigd in zitting van 19 november 2020

Feitelijke context en argumentatie

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de Algemeen Directeur opgesteld. Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de OCMW-raad en de algemeen directeur ondertekend.

Met 16 niet gestemd (Greet De Roo, Marc De Muynck, Frans Debouck, Lieve Van Erum, Hannes Gyselbrecht, Chris Dewinter, Marnix Van Daele, Filip Verstuyft, Linda Wyckstandt, William Coppens, Tom De Paepe, Gilles Verstraete, Frederik Crul, Ilse Volcke, Christel L'Hoost, Julie De Coster)

Besluit

De notulen en het zittingsverslag van de vorige zitting worden stilzwijgend goedgekeurd.

2. VASTSTELLEN STRATEGISCH MEERJARENPLAN 2020-2025 (DEEL OCMW) – AANPASSING 7

Juridische context

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 249 §3 en 596
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids-en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen
- Ministerieel Besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids-en beheerscyclus van de lokale besturen
- Omzendbrief BB 2019 KB/ABB 2019/4 betreffende de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids-en beheerscyclus
- Omzendbrief BB 2020 KB/ABB 2020/3 betreffende de aanpassing van de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids-en beheerscyclus
- Gunstig advies managementteam 4 september 2023
- Gunstig visum financieel directeur 4 september 2023

Feitelijke context en argumentatie

Het ontwerp van meerjarenplan – aanpassing 7 bevat volgende documenten:

- Strategische nota - wijziging
- Financiële nota
 - Aanpassing van het financiële doelstellingenplan (M1);
 - Aanpassing van de staat van het financieel evenwicht (M2);
 - Aanpassing van het overzicht van de kredieten (M3).
- Toelichting
 - Het overzicht ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1);
 - Het overzicht ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2);
 - Investeringsprojecten - per prioritaire actie (T3);
 - Het overzicht van de financiële schulden (T4);
 - Het overzicht van de financiële risico's;
 - Beschrijving grondslagen en assumpties;
 - Verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is.

Op voorstel van het Vast Bureau;

Gehoord de leden van de Raad;

Financiële gevolgen

zie meerjarenplanaanpassing 7

Met 9 stemmen voor (Greet De Roo, Marc De Muynck, Frans Debouck, Chris Dewinter, Filip Verstuyft, Linda Wyckstandt, William Coppens, Ilse Volcke, Julie De Coster), 7 onthoudingen (Lieve Van Erum, Hannes Gyselbrecht, Marnix Van Daele, Tom De Paepe, Gilles Verstraete, Frederik Crul, Christel L'Hoost)

Besluit

Artikel 1:

Het strategisch meerjarenplan 2020-2025 – aanpassing 7 (deel OCMW) bestaande uit de strategische nota, financiële nota en toelichting wordt vastgesteld, zoals bijgevoegd in bijlage.

Artikel 2:

De staat van het financieel evenwicht (M2) wordt vastgesteld:

Budgettair resultaat	2020	2021	2022
I. Exploitatiesaldo	1.479.847	1.342.833	1.024.370
a. Ontvangsten	6.662.698	6.691.922	6.918.659
b. Uitgaven	5.182.851	5.349.089	5.894.289
II. Investeringsaldo	-2.038.131	-1.480.967	-14.195
a. Ontvangsten	471.688	146.262	695.127
b. Uitgaven	2.509.819	1.627.229	709.322
III. Saldo exploitatie en investeringen	-558.284	-138.134	1.010.175
IV. Financieringsaldo	-123.972	-120.154	6.292.722
a. Ontvangsten	90.689	118.860	7.078.805
b. Uitgaven	214.660	239.014	786.083
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-682.256	-258.288	7.302.897
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	3.820.297	3.138.041	2.879.753
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	3.820.297	3.138.041	2.879.753
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	3.138.041	2.879.753	10.182.650
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	3.138.041	2.879.753	10.182.650

Budgettair resultaat	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	967.543	1.029.962	1.387.912
a. Ontvangsten	7.963.897	7.582.162	7.731.313
b. Uitgaven	6.996.355	6.552.200	6.343.401
II. Investeringsaldo	-1.763.425	-4.799.416	-4.529.916
a. Ontvangsten	912.368	970.868	128.368
b. Uitgaven	2.675.793	5.770.284	4.658.284
III. Saldo exploitatie en investeringen	-795.882	-3.769.453	-3.142.004
IV. Financieringsaldo	-309.779	-257.395	-93.800
a. Ontvangsten	77.406	77.406	77.406
b. Uitgaven	387.185	334.801	171.206
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-1.105.661	-4.026.848	-3.235.804
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	10.182.650	9.076.989	5.050.141
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	10.182.650	9.076.989	5.050.141
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	9.076.989	5.050.141	1.814.337
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	9.076.989	5.050.141	1.814.337

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022
I. Exploitatiesaldo	1.479.847	1.342.833	1.024.370
II. Netto periodieke aflossingen	190.464	214.818	761.887
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	214.660	239.014	786.083

b. Periodieke terugvordering leningen	24.196	24.196	24.196
IV. Autofinancieringsmarge	1.289.383	1.128.015	262.482

Autofinancieringsmarge	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	967.543	1.029.962	1.387.912
II. Netto periodieke aflossingen	362.989	310.605	147.010
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	387.185	334.801	171.206
b. Periodieke terugvordering leningen	24.196	24.196	24.196
IV. Autofinancieringsmarge	604.554	719.357	1.240.902

Artikel 3:

De gewijzigde kredieten voor het boekjaar 2023 worden vastgesteld conform schema M3:

	2023	
	Uitgaven	Ontvangsten
- Gemeente		
Exploitatie	5.785.436	7.373.280
Investerings	2.659.293	733.368
Financiering	387.185	77.406
Leningen en leasings	387.185	53.210
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	24.196
- OCMW		
Exploitatie	1.210.918	590.617
Investerings	16.500	179.000

Artikel 4:

Onderhavig besluit zal ter kennis gebracht worden van de toezichhoudende overheid.

3. OPVOLGINGSRAPPORTERING 1 2023 - VASTSTELLING

Juridische context

- Artikel 263 van het Decreet Lokaal Bestuur (DLB)
- Artikel 29 het BVR van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus (BBC-besluit) van de lokale besturen
- Artikel 5 van het MB van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen
- Advies managementteam van 4 september 2023

Feitelijke context en argumentatie

De opvolgingsrapportering vergelijkt het gerealiseerde beleid van het lopende jaar met het geplande. Ze geeft de raadsleden de mogelijkheid om op te volgen hoe ver het staat met de uitvoering van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties die in het (aangepaste) meerjarenplan zijn opgenomen. Ze is in

de eerste plaats gericht op de opvolging van de prioritaire beleidsdoelstellingen door te focussen op de uitvoering en de stand van zaken van de prioritaire acties en actieplannen uit het meerjarenplan.

De tussentijdse rapportering is niet specifiek gericht op de bewaking van de kredieten, maar moet de raadsleden wel toelaten om de evolutie van de uitgaven en ontvangsten van het lopende jaar op te volgen. Daarom bevat ze ook overzichten over de geraamde en gerealiseerde uitgaven en ontvangsten. Zo kunnen de raadsleden de gerealiseerde bedragen tussentijds vergelijken met de ramingen in het (aangepaste) meerjarenplan en de benutting van de kredieten opvolgen.

Verder moet de opvolgingsrapportering melding maken van de eventuele wijzigingen in de grondslagen en assumpties die het bestuur gehanteerd heeft bij de opmaak van het planningsrapport waarover het tussentijds rapporteert. Als die basisinformatie ondertussen in belangrijke mate gewijzigd is, moeten de raadsleden tijdig informatie krijgen over de weerslag ervan op de uitvoering van het geplande beleid. Hetzelfde geldt voor de financiële risico's. Als de aard en de omvang van al gerapporteerde risico's gewijzigd is of als er nieuwe risico's zijn, moet de raad daarover informatie krijgen in de opvolgingsrapportering.

Met 9 stemmen voor (Greet De Roo, Marc De Muynck, Frans Debouck, Chris Dewinter, Filip Verstuyft, Linda Wyckstandt, William Coppens, Ilse Volcke, Julie De Coster), 7 onthoudingen (Lieve Van Erum, Hannes Gyselbrecht, Marnix Van Daele, Tom De Paepe, Gilles Verstraete, Frederik Crul, Christel L'Hoost)

Besluit

Enig artikel:

De opvolgingsrapportering 1 2023 wordt, conform de documenten in bijlage, vastgesteld.

4. NOMINATIEVE SUBSIDIES 2023 - VASTSTELLING AANPASSING 1

Juridische context

- Decreet lokaal bestuur van 21 december 2017, artikel 75, 17^o: de volgende bevoegdheden kunnen niet aan het Vast Bureau worden toevertrouwd: het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies

Feitelijke context en argumentatie

Een nominatieve subsidie is een werkings- of investeringstoelage die niet wordt toegekend op basis van een subsidiereglement. De Raad kent de subsidie dus toe aan een vereniging of een andere derde louter dmv een raadsbeslissing (mits de nodige motivering).

Een nominatieve subsidie wordt uitgevoerd op basis van een dotatiebesluit, overeenkomst, statutaire bepaling of een subsidie aanvraag.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn kent de nominatieve subsidies 2023 - aanpassing 1 toe.

Artikel 2:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn geeft opdracht aan het Vast Bureau om de nominatieve subsidies toe te kennen binnen het voorziene krediet per begunstigde zoals opgenomen in bijlage.

Een nominatieve subsidie wordt uitgevoerd op basis van een dotatiebesluit, overeenkomst, statutaire bepaling of een subsidie aanvraag.

Een subsidieaanvraag wordt ondersteund met een kasverslag, jaarverslag of activiteitenverslag waaruit de financiële vraag duidelijk is.

Na controle kan een nominatieve subsidie uitbetaald worden onder voorbehoud dat het uitvoeren van een nominatieve subsidie een controlerecht inhoudt en dat de nominatieve subsidie deels kan teruggevorderd worden wanneer de subsidie niet wordt aangewend voor de algemene werking van de begunstigde, aanvrager.

5. GOEDKEURING JAARREKENING 2022 DOOR DE GOUVERNEUR - KENNISGEVING

Juridische context

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- Beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 17 mei 2023, betreffende de vaststelling van de jaarrekening 2022
- Beslissing van de Gouverneur van 1 augustus 2023, waarbij de jaarrekening 2022 werd goedgekeurd

Feitelijke context en argumentatie

Op 17 mei 2023 werd de jaarrekening 2022 (deel OCMW) door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn vastgesteld.

Op 25 mei 2023 werd de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht dat de jaarrekening op de gemeentelijke website werd gepubliceerd waardoor de toezichtstermijn van start kon gaan.

Op 1 augustus 2023 werd de jaarrekening 2022 door de gouverneur goedgekeurd.

Op 10 augustus 2023 nam het Vast Bureau kennis van de beslissing van de Gouverneur.

Besluit

Artikel 1:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt kennis van het besluit van de Gouverneur van 1 augustus 2023 betreffende de goedkeuring van de jaarrekening 2022.

6. SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN CAW CENTRAAL WEST-VLAANDEREN EN HET OCMW VAN RUISELEDE M.B.T. DE ONDERSTEUNING VAN DE LOKALE ADVIES COMMISSIE (LAC) - GOEDKEURING

Juridische context

- Omzendbrief 21 november 2022 tot uitbreidingsmiddelen voor het CAW in het kader van de energiecrisis
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in bijzonder artikel 78.
- Decreet van 20 december 1996 tot regeling van het recht op minimumlevering van elektriciteit, gas en water.
- Decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid
- Besluit van de Vlaamse regering van 16 september 1997 betreffende de samenstelling en de werking van de lokale adviescommissie omtrent de minimale levering van elektriciteit, gas en water.
- Energiedecreet 8 mei 2009 (Decreet houdende algemene bepalingen betreffende het energiebeleid).
- Samenwerkingsovereenkomst CAW West-Vlaanderen en OCMW Ruiselede

Feitelijke context en argumentatie

De energiecrisis heeft geleid tot een groeiend aantal burgers met energieschulden. Steeds meer mensen komen aankloppen bij hulpverlenende instanties (OCMW, CAW) en er is een verschuiving van het profiel merkbaar naar mensen uit de middenklasse en tweeverdieners.

Op basis hiervan besliste de Vlaamse Regering (Septembeerklaring) om de CAW's tijdelijk te versterken zodat zij extra kunnen inzetten op mensen die door de energiecrisis in de problemen dreigen te komen. Tot en met 31 december 2024 kan CAW Centraal West-Vlaanderen voorzien in een uitbreiding met 1.75 VTE.

Om preventief op te treden en kwetsbare doelgroepen te ondersteunen, is er een samenwerkingsovereenkomst tussen de OCMW's regio Tielt en het CAW Centraal West-Vlaanderen m.b.t. de ondersteuning van de Lokale Advies Commissie (met vertegenwoordigers van OCMW, de netbeheerder of waterleverancier, en de gebruiker of eventueel de schuldbemiddelaar/vertrouwenspersoon van de verbruiker) opgezet.

Het samenwerkingsverband tussen het OCMW en het CAW heeft tot doel om burgers te ondersteunen die door de energiecrisis in de problemen dreigen te geraken, door vroegtijdig preventief en aanklappend op te treden.

De algemene doelstellingen van het samenwerkingsverband worden als volgt omschreven:

- Proactief handelen vanuit de Lokale adviescommissie (verder afgekort als LAC) naar aanleiding van energieschulden (elektriciteit, gas en/of water).
- Outreachend (via huisbezoeken) en aanklampend benaderen van de meest kwetsbare doelgroepen, in functie van de toeleiding naar het reguliere hulp- en dienstverleningsaanbod.
- Preventie van energiearmoede en -afsluiting.
- Hefboom naar brede vraagverheldering en actieve rechtendetectie en -realisatie.

De doelgroep bestaat uit inwoners van de gemeente Ruiselede die verschijnen voor de LAC en waarvan de levering van elektriciteit, aardgas en/of water dus in gevaar komt. De LAC kan o.a. beslissen over afsluiting of her aansluiting van elektriciteit, aardgas of water, het inbrengen van een schuld in de prepaid meter,... Het OCMW onderzoekt voorafgaand de specifieke situatie van de betrokkenen van de bij hen gekende dossiers. Om ook de dossiers die nog niet gekend zijn bij de sociale dienst op te sporen is de inzet van de CAW-medewerker een meerwaarde. Door nauwe samenwerking wordt een integrale aanpak gegarandeerd en wordt vermeden dat burgers verschillende keren hun verhaal moeten doen.

In de samenwerkingsovereenkomst zijn de afspraken bepaald tussen enerzijds het CAW en anderzijds het OCMW:

Het CAW én de CAW-medewerker staan in voor

- inzet van 1 voltijdse outreachend hulpverlener voor alle participerende gemeenten (Tielt, Meulebeke, Pittem, Wingene en Wingene) samen.
- roept de stuurgroep bijeen en zit deze voor.
- organiseert intervisie voor de CAW-hulpverlener binnen het Team Outreach van het CAW.
- rapporteert m.b.t. cijfers, signalen, ervaringen.
- neemt proactief contact op met burgers via o.a. aanklampende huisbezoeken ter voorbereiding van de LAC-zitting.
- start mobiele onthaal- en/of begeleidingstrajecten op i.f.v. toeleiding naar het reguliere hulpverleningsaanbod waar nodig (CAW en/of andere diensten)

Het OCMW

- organiseert een kennismakings-/introductiemoment tussen de CAW-medewerker en de sociale dienst van het OCMW.
- voorziet een aanspreekpunt binnen het OCMW voor de CAW-medewerker.
- zorgt voor de communicatie naar de cliënt toe, indien deze nog niet gekend is binnen de sociale dienst.
- bezorgt de lijst van niet gekende personen aan de CAW-medewerker via mail. De lijst is vergrendeld met een afgesproken paswoord
- voorziet de aanwezigheid op de LAC zitting en stemt vooraf af met de CAW-medewerker.
- waakt over de samenwerking met de externe partners die deel uitmaken van de LAC-zitting
- organiseert kennisverspreiding van de samenwerking binnen het OCMW
- volgt ontwikkelingen op, op vlak van het beleid

Financiële gevolgen

Geen financiële implicaties.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel:

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen CAW Centraal West-Vlaanderen en het OCMW van Ruiselede m.b.t. de ondersteuning van de Lokale Advies Commissie (LAC) goed.

De voorzitter sluit de vergadering om 21u30.

In Opdracht:

Algemeen Directeur wnd.

Burgemeester-Voorzitter

Annelies Van Tomme

Greet De Roo