



O.C.M.W. RUISELEDE

VERSLAG

Zitting van de OCMW-raad

1 juli 2021

- Aanwezig: Greet De Roo, Burgemeester-Voorzitter
Marc De Muynck, Frans Debouck, Schepenen
Lieve Van Erum, Hannes Gyselbrecht, Chris Dewinter, Marnix Van Daele, Filip Verstuyft, Raadsleden
Linda Wyckstandt, Schepen
William Coppens, Mattias Van de Steene, Tom De Paepe, Gilles Verstraete, Raadsleden
Ilse Volcke, Schepen
Chris Hullebusch, Christel L'Hoost, Raadsleden
Florian Van de Sompel, Algemeen Directeur
- Verontschuldigd: Frederik Crul, Raadslid
- Afwezig:

De voorzitter opent de vergadering om 20u00.

Het verslag van de vorige zitting wordt stilzwijgend goedgekeurd.

OPENBAAR

- 1. TOEVOEGEN AGENDAPUNT BIJ SPOEDEISENDHEID: KENNISNAME EN BEKRACHTIGING VAN DE BESLISSING VAN DE BURGEMEESTER BETREFFENDE DE VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD EN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 1 JULI 2021**

Juridische context

- Artikel 23 van het Decreet Lokaal Bestuur
- Beslissing van de Burgemeester van 1 juli 2021 betreffende de vergadering van de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 1 juli 2021

Feitelijke context en argumentatie

De Burgemeester besliste op 1 juli 2021 om de vergadering van de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 1 juli 2021 in hybride vorm en in openbare zitting te laten doorgaan in de Zaal voor Sport en Spel. Dit besluit van de Burgemeester dient ter bekrachtiging te worden voorgelegd aan de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn. Dit kan niet uitgesteld worden.

Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen. Tot spoedbehandeling kan alleen worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

Men gaat over tot de publieke stemming en daaruit blijkt dat met eenparigheid van stemmen beslist wordt om dit agendapunt te behandelen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn beslist om navolgend agendapunt bij spoedeisendheid toe te voegen aan de agenda van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 1 juli 2021: 'kennisname en bekrachtiging van de beslissing van de Burgemeester betreffende de vergadering van de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 1 juli 2021'.

2. KENNISNAME EN BEKRACHTIGING VAN DE BESLISSING VAN DE BURGEMEESTER BETREFFENDE DE VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD EN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 1 JULI 2021

Juridische context

- Het ministerieel besluit van 13 maart 2020 waarbij de federale fase van het nationaal noodplan betreffende de coördinatie en het beheer van de crisis coronavirus COVID-19 werd afgekondigd
- het decreet van 10 juli 2020 tot wijziging van artikel 47 en 81 van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid
- Beslissing van de Burgemeester van 1 juli 2021 betreffende de vergadering van de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 1 juli 2021
- artikel 23 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Feitelijke context en argumentatie

Conform het nieuwe kader en de bijhorende richtlijnen voor vergaderingen van lokale bestuursorganen vanaf september 2020 tijdens de federale fase ter bestrijding van het coronavirus Covid-19, ontwikkeld door het Agentschap Binnenlands Bestuur in samenwerking met de VVSG, nam de burgemeester op 1 juli 2021 een besluit betreffende de zitting van de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 1 juli 2021.

De Burgemeester besliste op 1 juli 2021 om de vergadering van de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 1 juli 2021 in hybride vorm en in openbare zitting te laten doorgaan in de Zaal voor Sport en Spel.

Een hybride vorm van vergaderen betekent dat bepaalde raadsleden fysiek vergaderen en andere raadsleden die er fysiek niet bij kunnen zijn, digitaal deelnemen (bijvoorbeeld raadsleden in quarantaine of raadsleden die tot risicogroepen behoren).

Dit besluit van de Burgemeester dient ter bekrachtiging te worden voorgelegd aan de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt kennis van het besluit van de Burgemeester om de zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 1 juli 2021 in hybride vorm en in openbare zitting te laten doorgaan in de Zaal voor Sport en Spel.

Artikel 2:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn bekrachtigt dit besluit van de Burgemeester.

3. NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG VAN DE VORIGE ZITTING - GOEDKEURING

Juridische context

- Artikel 74 van het Decreet Lokaal Bestuur
- Artikel 32 en 33 van het huishoudelijk reglement van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn laatst gewijzigd in zitting van 19 november 2020

Feitelijke context en argumentatie

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de Algemeen Directeur opgesteld. Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de OCMW-raad en de algemeen directeur ondertekend.

Met 16 niet gestemd (Greet De Roo, Marc De Muynck, Frans Debouck, Lieve Van Erum, Hannes Gyselbrecht, Chris Dewinter, Marnix Van Daele, Filip Verstuyft, Linda Wyckstandt, William Coppens, Mattias Van de Steene, Tom De Paepe, Gilles Verstraete, Ilse Volcke, Chris Hullebusch, Christel L'Hoost)

Besluit

De notulen en het zittingsverslag van de vorige zitting worden stilzwijgend goedgekeurd.

4. VASTSTELLEN STRATEGISCH MEERJARENPLAN 2020-2025 (DEEL OCMW) – AANPASSING 3

Juridische context

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 249 §3 en 596
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids-en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen
- Ministerieel Besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids-en beheerscyclus van de lokale besturen
- Omzendbrief BB 2019 KB/ABB 2019/4 betreffende de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids-en beheerscyclus
- Omzendbrief BB 2020 KB/ABB 2020/3 betreffende de aanpassing van de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids-en beheerscyclus
- Gunstig advies managementteam 14 juni 2021
- Gunstig visum financieel directeur 14 juni 2021

Feitelijke context en argumentatie

Het ontwerp van meerjarenplan – aanpassing 3 bevat volgende documenten:

- Strategische nota - wijziging
- Financiële nota
 - Aanpassing van het financiële doelstellingenplan (M1);
 - Aanpassing van de staat van het financieel evenwicht (M2);
 - Aanpassing van het overzicht van de kredieten (M3).
- Toelichting
 - Het overzicht ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1);
 - Het overzicht ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2);
 - Investeringsprojecten - per prioritaire actie (T3);
 - Het overzicht van de financiële schulden (T4);
 - Het overzicht van de financiële risico's;
 - Beschrijving grondslagen en assumpties;
 - Verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is.

Op voorstel van het Vast Bureau;

Gehoord de leden van de Raad;

Financiële gevolgen

zie meerjarenplanaanpassing 3

Met 15 stemmen voor (Greet De Roo, Marc De Muynck, Frans Debouck, Lieve Van Erum, Hannes Gyselbrecht, Chris Dewinter, Filip Verstuyft, Linda Wyckstandt, William Coppens, Mattias Van de Steene, Tom De Paepe, Gilles Verstraete, Ilse Volcke, Chris Hullebusch, Christel L'Hoost), 1 onthouding (Marnix Van Daele)

Besluit

Artikel 1:

Het strategisch meerjarenplan 2020-2025 – aanpassing 3 (deel OCMW) bestaande uit de strategische nota, financiële nota en toelichting wordt vastgesteld, zoals bijgevoegd in bijlage.

Artikel 2:

De staat van het financieel evenwicht (M2) wordt vastgesteld:

Budgettair resultaat	2020	2021	2022
I. Exploitatiesaldo	1.479.847	900.842	1.249.899
a. Ontvangsten	6.662.698	6.455.948	6.499.926
b. Uitgaven	5.182.851	5.555.106	5.250.027
II. Investeringsaldo	-2.038.131	-989.605	-3.730.812
a. Ontvangsten	471.688	858.368	128.368
b. Uitgaven	2.509.819	1.847.974	3.859.180
III. Saldo exploitatie en investeringen	-558.284	-88.763	-2.480.912
IV. Financieringsaldo	-123.972	-140.889	1.354.819
a. Ontvangsten	90.689	95.302	1.595.302
b. Uitgaven	214.660	236.191	240.483
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-682.256	-229.651	-1.126.093
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	3.820.297	3.138.041	2.908.390
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	3.820.297	3.138.041	2.908.390
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	3.138.041	2.908.390	1.782.296
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	3.138.041	2.908.390	1.782.296
Budgettair resultaat	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	1.173.910	1.261.833	1.330.881
a. Ontvangsten	6.602.719	6.732.764	6.864.369
b. Uitgaven	5.428.809	5.470.931	5.533.488
II. Investeringsaldo	-4.065.312	-3.744.312	-272.812
a. Ontvangsten	370.868	128.368	128.368
b. Uitgaven	4.436.180	3.872.680	401.180
III. Saldo exploitatie en investeringen	-2.891.401	-2.482.479	1.058.070
IV. Financieringsaldo	2.327.917	1.551.014	-653.279
a. Ontvangsten	2.595.302	2.095.302	95.302

b. Uitgaven	267.385	544.288	748.581
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-563.484	-931.465	404.791
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	1.782.296	1.218.812	287.347
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	1.782.296	1.218.812	287.347
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	1.218.812	287.347	692.138
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	1.218.812	287.347	692.138

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022
I. Exploitatiesaldo	1.479.847	900.842	1.249.899
II. Netto periodieke aflossingen	190.464	211.995	216.287
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	214.660	236.191	240.483
b. Periodieke terugvordering leningen	24.196	24.196	24.196
IV. Autofinancieringsmarge	1.289.383	688.848	1.033.612

Autofinancieringsmarge	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	1.173.910	1.261.833	1.330.881
II. Netto periodieke aflossingen	243.189	520.092	724.385
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	267.385	544.288	748.581
b. Periodieke terugvordering leningen	24.196	24.196	24.196
IV. Autofinancieringsmarge	930.722	741.740	606.497

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022
I. Autofinancieringsmarge	1.289.383	688.848	1.033.612
II. Correctie op de periodieke aflossingen	100.182	133.566	151.065
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	214.660	236.191	240.483
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	114.478	102.625	89.418
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	1.389.565	822.414	1.184.677

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge	930.722	741.740	606.497
II. Correctie op de periodieke aflossingen	71.517	164.123	246.270
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	267.385	544.288	748.581
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	195.868	380.165	502.311

III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	1.002.239	905.863	852.767
Geconsolideerd financieel evenwicht			
	2020	2021	2022
I. Beschikbaar budgettair resultaat			
- Gemeente en OCMW	3.138.041	2.908.390	1.782.296
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	3.138.041	2.908.390	1.782.296
II. Autofinancieringsmarge			
- Gemeente en OCMW	1.289.383	688.848	1.033.612
Totale Autofinancieringsmarge	1.289.383	688.848	1.033.612
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge			
- Gemeente en OCMW	1.389.565	822.414	1.184.677
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	1.389.565	822.414	1.184.677
Geconsolideerd financieel evenwicht			
	2023	2024	2025
I. Beschikbaar budgettair resultaat			
- Gemeente en OCMW	1.218.812	287.347	692.138
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	1.218.812	287.347	692.138
II. Autofinancieringsmarge			
- Gemeente en OCMW	930.722	741.740	606.497
Totale Autofinancieringsmarge	930.722	741.740	606.497
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge			
- Gemeente en OCMW	1.002.239	905.863	852.767
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	1.002.239	905.863	852.767

Artikel 3:

De gewijzigde kredieten voor het boekjaar 2021 worden vastgesteld conform schema M3.

	Uitgaven	Ontvangsten
- Gemeente		
Exploitatie	4.523.897	6.023.001
Investerings	1.827.974	668.368
Financiering	236.191	95.302
Leningen en leasings	236.191	71.106
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	24.196
- OCMW		
Exploitatie	1.031.209	432.948
Investerings	20.000	190.000

Artikel 4:

Onderhavig besluit zal ter kennis gebracht worden van de toezichthoudende overheid.

5. NOMINATIEVE SUBSIDIES 2021 - VASTSTELLING AANPASSING 1

Juridische context

- Decreet lokaal bestuur van 21 december 2017, artikel 43, 23°: de volgende bevoegdheden kunnen niet aan het College van Burgemeester en Schepenen worden toevertrouwd: het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies

Feitelijke context en argumentatie

Een nominatieve subsidie is een werkings- of investeringstoelage die niet wordt toegekend op basis van een subsidiereglement. De Raad kent de subsidie dus toe aan een vereniging of een andere derde louter dmv een raadsbeslissing (mits de nodige motivering).

Een nominatieve subsidie wordt uitgevoerd op basis van een dotatiebesluit, overeenkomst, statutaire bepaling of een subsidie aanvraag.

Financiële gevolgen

Zie bijlage

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn kent de nominatieve subsidies 2021 - aanpassing 1 toe volgens het document in bijlage.

Artikel 2:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn geeft opdracht aan het Vast Bureau om de nominatieve subsidies toe te kennen binnen het voorziene krediet per begunstigde zoals opgenomen in bijlage.

Een nominatieve subsidie wordt uitgevoerd op basis van een dotatiebesluit, overeenkomst, statutaire bepaling of een subsidie aanvraag.

Een subsidieaanvraag wordt ondersteund met facturen, kasverslag, jaarverslag of activiteitenverslag waaruit de financiële vraag duidelijk is.

Na controle kan een nominatieve subsidie uitbetaald worden onder voorbehoud dat het uitvoeren van een nominatieve subsidie een controlerecht inhoudt en dat de nominatieve subsidie deels kan teruggevorderd worden wanneer de subsidie niet wordt aangewend voor de algemene werking van de begunstigde, aanvrager.

6. ORGANISATIEBEHEERSING EN KLACHTENBEHANDELING - JAARLIJKSE RAPPORTERING

Juridische context

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 217 tot en met 219 inzake organisatiebeheersing
- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 219, lid 2 bepaalt dat de algemeen directeur aan het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau, de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn rapporteert over het organisatiebeheersingssysteem uiterlijk op 30 juni van het daaropvolgende jaar.
- Decreet Lokaal Bestuur, titel 6, hoofdstuk 1, artikel 303 bepaalt dat de algemeen directeur jaarlijks rapporteert aan de gemeenteraad- en OCMW-raad over de klachten ingediend tegen de gemeente.
- Meerjarenplan Ruiselede 2020-2025, Beleidsdoelstelling 5: Evoluëren naar een moderne organisatie die op een kwaliteitsvolle manier haar doelstellingen bereikt – Actieplan 5.4 Ontwikkelen van een systeem van organisatiebeheersing en beleidsopvolging
- “Kader organisatiebeheersing: lerende organisatie”, goedgekeurd door de gemeenteraad en OCMW-raad in zitting van 30 juni 2020

- Participatiereglement, artikel 6 Klachtenbehandeling, goedgekeurd door de gemeenteraad en OCMW-raad in zitting van 30 juni 2020

Feitelijke context en argumentatie

Het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat de algemeen directeur aan het college, het vast bureau, de gemeenteraad en de OCMW-raad rapporteert over het organisatiebeheersingssysteem uiterlijk op 30 juni van het daaropvolgende jaar.

Rapportering Kader organisatiebeheersingssysteem 2020-2021

In zitting van 30 juni 2020 keurden de Gemeente- en OCMW-raad een kader goed voor de uitrol van een organisatiebeheersingssysteem voor gemeente en OCMW Ruiselede. Dit kader diende een structuur te vormen waarop gemeente en OCMW Ruiselede konden evolueren naar een moderne, lerende organisatie die ernaar streeft zichzelf continu te verbeteren en haar doelstellingen op een efficiënte en kwaliteitsvolle manier te bereiken.

Binnen dit kader werd ervoor geopteerd om zowel de beleidsopvolging als de organisatiebeheersing op te nemen.

De pijlers van het 'Kader organisatiebeheersing: lerende organisatie' waren:

-Beleidsopvolging op basis van de beheers- en beleidscyclus: uitvoering en opvolging van de doelstellingen, actieplannen, acties en bijhorende budgetten die werden opgenomen in het MJP 2020-2025 – taak: MAT en SC/VB

-Analyse van organisatie-brede processen: analyse van de processen binnen de organisatie op basis van de leidraad van Audit Vlaanderen waarbij 10 thema's worden onderworpen aan een maturiteitsinschatting en een risico-analyse. Op basis van deze resultaten worden verbeteracties geformuleerd die geïntegreerd worden in het MJP.- taak: MAT

-Analyse van kern- of werkprocessen: opmaak van producthandboeken – taak: diensten en MAT
In het kader werden ook de rollen en verantwoordelijkheden verdeeld waarbij zowel leidinggevenden, coördinatoren, diensten als mandatarissen werden opgenomen.

Tijdens de periode juni 2020-juni 2021 werd dit kader slechts gedeeltelijk uitgevoerd. De coronacrisis en de vele lopende projecten zorgden ervoor dat organisatiebeheersing tijdens het voorbije jaar juni 2020-juni 2021 op de achtergrond kwam te staan gezien er voorrang werd gegeven aan enerzijds het controleren van de corona-pandemie en anderzijds de voortgang van het meerjarenplan.

Hoewel de organisatie er aldus niet voldoende in slaagde om de vastgelegde mijlpalen te halen en het organisatiebeheersingssysteem structureel op te volgen en bij te sturen, stond de organisatie het afgelopen jaar steeds open voor continue verbetering in het streven naar een moderne organisatie., getuige hiervan diverse verbeteracties die werden gerealiseerd: er vonden heel wat realisaties plaats met betrekking tot digitalisering, communicatie, dienstverlening en heel wat reglementen werden onder de loep genomen en herwerkt. Verder werd onder begeleiding van C-Smart onder meer een informatieveiligheidsplan 2021-2023 opgesteld en vond een ICT-veiligheidsaudit plaats.

Klachtenrapportage 2020-2021

Hoewel de organisatie periodiek meldingen ontvangt (telefonisch, via email of via de meldingskaart,...) met betrekking tot allerhande thema's (staat van het wegdek, zwerfvuil, een defect,...) werden er bij de diensten van gemeente en OCMW het voorbije jaar geen formele officiële klachten ontvangen kaderend binnen het Participatiereglement, artikel 6 Klachtenbehandeling, dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad en OCMW-raad in zitting van 30 juni 2020. De organisatie ontving in de periode juni 2020-juni 2021 weliswaar een klacht maar deze klacht werd terug ingetrokken en ook bovenlokaal werden twee klachten ingediend maar ook deze maken geen onderdeel uit van het Participatiereglement gezien ze niet bij de eigen diensten werden ingediend. Beiden werden wel afgehandeld.

Planning 2021-2021

In 2021-2022 wordt er naar gestreefd om het MJP verder uit te voeren en het organisatiebeheersingssysteem en informatieveiligheid verder structureel op te volgen en acties te formuleren en uit te voeren.

Besluit

Enig artikel:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt kennis van het rapporteringsverslag inzake organisatiebeheersing en klachtenbehandeling dat als bijlage aan dit besluit wordt gehecht.

De voorzitter sluit de vergadering om 22u00.

In Opdracht:

Algemeen Directeur

Burgemeester-Voorzitter

Florian Van de Sompel

Greet De Roo